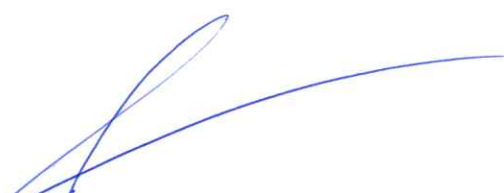



# INFORME DE GESTIÓN CONTRATO A HONORARIOS

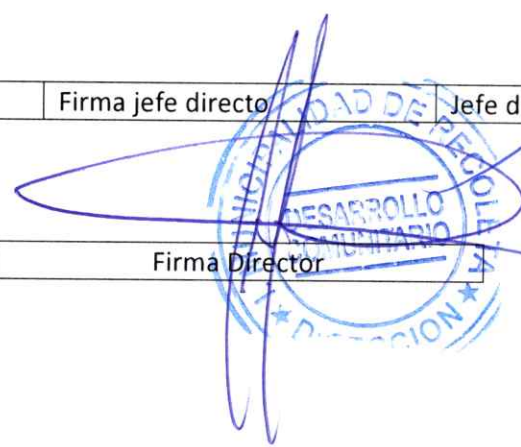
<b>NOMBRE</b>	: Fernando Díaz Jorquera		
<b>RUT</b>	:		
<b>PERIODO QUE INFORMA:</b>	Mayo 2024		
<b>N° DE BOLETA</b>	: 162	<b>MONTO BRUTO:</b>	1.103.911
<b>PROGRAMA</b>	: Programa comunitario Promoción y Fortalecimiento de las Organizaciones Sociales		
<b>ITEM</b>	: 215.21.04.004.001	<b>CENTRO DE COSTO:</b>	04-06.91.05
<b>CARGO</b>	: Encargado Programa comunitario Promoción y Fortalecimiento de las organizaciones Sociales		
<b>FUNCIONES (según contrato):</b>			
<ol style="list-style-type: none"><li>1. Diseñar y ejecutar las acciones necesarias para el cumplimiento de los objetivos del programa.</li><li>2. Apoyar en los procesos de planificación y ejecución de las acciones orientadas a la población y a las organizaciones de la comuna.</li><li>3. Participación en reuniones del departamento enfocadas al desarrollo territorial y acciones propias del departamento.</li><li>4. Articulación con redes de atención con los establecimientos internos, entidades públicas y privadas para la atención de la temática del programa.</li><li>5. Atención de público que requiera información y gestiones propias del programa, visitas en terreno para el apoyo permanente a las organizaciones de la comuna.</li><li>6. Orientar sobre la obtención de beneficios otorgados por las entidades públicas y privadas a usuarios del programa.</li><li>7. Participación en jornadas de capacitación que fortalezcan el desarrollo del programa e institucional.</li><li>8. Apoyo en la ejecución de las actividades y metas asociadas al programa.</li><li>9. Postulación a proyectos con fondos municipales y/o del Gobierno Central.</li><li>10. Participar de las actividades y tareas requeridas por la Dirección de Desarrollo Comunitario</li></ol>			



Actividades del mes		
N°	Descripción	Medio verificador
1	Municipio en tu Barrio	Fotografía
2	Atención Subvención Universal Entrega de información	Fotografía
3	Recepción Documental Subvención Universal 2024	Fotografía
4	Capacitación Programa Niñez y Juventud, constitución de organización	Fotografía
5	Respuesta a requerimiento espontaneo Vecinas/os	Fotografía
6	Respuesta a requerimientos por carta de Organizaciones	Fotografía
7	Capacitación Organizaciones Funcionales y Territoriales sobre Subvención Universal 2024	Fotografía
8	Actualización Base de Datos Juntas de vecinos	Fotografía
9	Modificación de fechas y lugares de capacitaciones de la Subvención Universal	Fotografía
10	Ingreso de información de Subvención Universal a Plataforma municipal	Fotografía

Firmar funcionario	Firma jefe directo	Jefe departamento
--------------------	--------------------	-------------------



Firma Director
----------------

